



ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«СЛУЖБА ВЫЗОВА ЭКСТРЕННЫХ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ ПО ЕДИНОМУ НОМЕРУ  
«112» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН»  
(ГКУ РД «СЛУЖБА - 112 РД»)

## П Р И К А З

*М. С. Исмаилов*

г. Махачкала

№ *д/1*

**О внесении изменений в приказ от 04.03.2021г. №32 «О назначении  
ответственных лиц за ведение официального  
Интернет-сайта ГКУ РД «Служба-112 РД»**

В связи с изменением штатного расписания Учреждения и в целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ через сеть Интернет к информации о деятельности государственного казенного учреждения Республики Дагестан «Служба вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» Республики Дагестан», в соответствии с федеральным законом от 09.02.2009г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения, касающиеся названия должностей и структурных подразделений, в пункт 1 приказа изложив его в следующей редакции:

«1. Возложить обязанность:

- по регулярному размещению информации и технической поддержки официального Интернет-сайта учреждения на Управление информационных технологий, связи и защиты информации – ответственный заместитель руководителя Исаева М.С.;

- по регулярному обновлению актуальной информации о кадровом обеспечении: порядок принятия на работу, сведения о вакансиях, квалификационные требования к кандидатам, условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей в учреждении, порядок обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей в учреждении, состав комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей в учреждении, контакты; предоставление информации о руководстве учреждения; структура учреждения на Отдел кадров – ответственный начальник отдела Фаталиева А.М.;

- по регулярному обновлению сведений по нормотворческому процессу на федеральном и региональном уровне, касающегося деятельности учреждения; информация о еженедельном приеме граждан, контакты должностных лиц, отвечающих за прием граждан; сведения о государственных услугах (функциях),

предоставляемых (исполняемых) учреждением и порядке их предоставления (исполнения); административные регламенты и стандарты государственных услуг (при наличии) на Юридический отдел – ответственный начальник отдела Прокопец И.О.;

- по регулярному обновлению актуальной информации об участии руководства МЧС Дагестана и учреждения в официальных делегациях, рабочих поездках, прочих мероприятиях, тексты официальных выступлений и заявлений руководства на Центр обработки вызовов – ответственный начальник дежурной смены ЦОВ - Магомедова Н.О.;

-о предоставлении сведений по взаимодействию учреждения с органами исполнительной власти Республики Дагестан, федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями, а также по предоставлению статистических и аналитических обзоров деятельности учреждения на Центр обработки вызовов – ответственный заместитель руководителя Ибрагимов Н.А.».

2. Ответственным лицам неукоснительно соблюдать сроки и порядок предоставления информации о деятельности Учреждения.

3. Заместителю руководителя Исаевой М.С. обеспечить размещение приказа «О внесении изменений в приказ от 04.03.2021г. №32 «О назначении ответственных лиц за ведение официального Интернет-сайта ГКУ РД «Служба-112 РД» на официальных сайтах учреждения и МЧС Дагестана [www.112rd.ru](http://www.112rd.ru) и [mchs@e-dag.ru](mailto:mchs@e-dag.ru)

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель



Д. Багов